

Số 5. /KH-UBND

Phú Thái, ngày 31 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

Rà soát hệ thống hóa văn bản năm 2023

UBND thị trấn rà soát bản QPPL và triển khai thực hiện Đề án nâng cao chất lượng ban hành văn bản QPPL huyện Kim Thành giai đoạn 2021 – 2025, năm 2023; UBND thị trấn Phú Thái ban hành Kế hoạch thực hiện công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, xử lý, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) và thực hiện Đề án năm 2023 trên địa bàn thị trấn với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung Kế hoạch số 118/KH-UBND ngày 30/01/2023 của UBND huyện Kim Thành.

- Thực hiện tốt công tác xây dựng, ban hành văn bản QPPL; kịp thời quy định chi tiết điều, khoản, điểm được giao trong văn bản QPPL của cơ quan nhà nước cấp trên; chính sách, biện pháp nhằm bảo đảm thi hành Hiến pháp, luật, văn bản QPPL của cơ quan nhà nước cấp trên; Biện pháp nhằm phát triển kinh tế - xã hội, ngân sách, quốc phòng, an ninh; biện pháp thực hiện chức năng quản lý nhà nước và biện pháp có tính chất đặc thù phù hợp với điều kiện phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương.

- Tổ chức triển khai Đề án đồng bộ, toàn diện, có hiệu quả nhằm hoàn thành các mục tiêu của Đề án.

- Tổ chức thực hiện tốt công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL, nhằm phát hiện những nội dung văn bản trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội để kịp thời xử lý theo quy định

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của công chức chuyên môn trong công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL.

2. Yêu cầu:

- Tuân thủ đúng nguyên tắc, thẩm quyền, hình thức, trình tự, thủ tục; trách nhiệm của các cơ quan nhà nước, tổ chức, cá nhân trong việc xây dựng văn bản QPPL.

- Phát huy tính chủ động, tích cực và vai trò tham mưu kịp thời của các cơ quan, ban, ngành trong đề nghị xây dựng, ban hành văn bản QPPL của UBND thị trấn.

- Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL phải được tiến hành thường xuyên, toàn diện, kịp thời, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, người có thẩm quyền trong quá trình thực hiện công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Hoạt động xây dựng, ban hành văn bản QPPL

1.1. Ban hành văn bản đề quy định chi tiết điều, khoản, điểm được giao trong văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên Thực hiện rà soát, tham mưu UBND huyện ban hành văn bản đề quy định chi tiết điều, khoản, điểm được giao trong văn bản QPPL của cơ quan nhà nước cấp trên đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng được giao.

- Cơ quan chủ trì: các cán bộ, công chức và ban ngành đoàn thể thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Thị trấn, Công chức Tư pháp.

- Thời gian thực hiện: thường xuyên trong năm 2023.

1.2. Ban hành văn bản đề quy định các biện pháp thi hành Hiến pháp, luật, văn bản của cơ quan nhà nước cấp trên, nghị quyết của Hội đồng nhân dân huyện về phát triển kinh tế - xã hội, ngân sách, quốc phòng, an ninh và biện pháp thực hiện chức năng quản lý nhà nước.

Thực hiện hiệu quả nhiệm vụ rà soát, xác định đầy đủ nội dung giao quy định chi tiết thi hành quy định các biện pháp thi hành Hiến pháp, luật, văn bản của cơ quan nhà nước cấp trên, Nghị quyết của Hội đồng nhân dân thị trấn về phát triển kinh tế - xã hội, ngân sách, quốc phòng, an ninh và biện pháp thực hiện chức năng quản lý nhà nước của ngành quản lý. Tham mưu cho UBND thị trấn xây dựng văn bản QPPL theo đúng quy định.

- Cơ quan chủ trì: các cán bộ, công chức và ban ngành đoàn thể thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND, Công chức Tư pháp Thị trấn.

- Thời gian thực hiện: thường xuyên trong năm 2023

2. Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hoá văn bản QPPL

2.1. Công tác kiểm tra văn bản

a) Công tác tự kiểm tra: Tiến hành tự kiểm tra 100% các văn bản QPPL của UBND thị trấn ban hành trong năm, kịp thời đề nghị xử lý những văn bản có dấu hiệu trái pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: Công chức Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Định kỳ tháng 2, tháng 8 năm 2023 và khi có yêu cầu, kiến nghị.

b) Kiểm tra theo thẩm quyền Kiểm tra 100% văn bản QPPL do HĐND, UBND thị trấn ban hành trong năm; văn bản có chứa QPPL nhưng không được ban hành bằng hình thức văn bản QPPL; văn bản có chứa QPPL hoặc có thể thức như văn bản QPPL do cơ quan, người không có thẩm quyền ban hành.

- Cơ quan chủ trì: Công chức Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Các cán bộ, công chức; HĐND, UBND thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên và khi có yêu cầu, kiến nghị.

2.2. Công tác xử lý văn bản quy phạm pháp luật: Kịp thời xử lý hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý các văn bản QPPL do địa phương ban hành có nội dung chưa phù hợp với quy định của pháp luật thông qua kiểm tra phát hiện hoặc khi nhận được thông báo kiểm tra văn bản của cơ quan có thẩm quyền.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng chuyên môn chủ trì tham mưu cơ quan có thẩm quyền xử lý văn bản QPPL theo quy định của pháp luật; Công chức Tư pháp theo dõi, đôn đốc, tham mưu cơ quan có thẩm quyền xử lý nghiêm túc kịp thời đối với những văn bản có dấu hiệu trái pháp luật đã được thông báo.

- Cơ quan phối hợp: Các cán bộ, công chức; HĐND, UBND thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2023.

2.3. Công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật: Tiến hành rà soát thường xuyên, ngay khi có căn cứ rà soát; không bỏ sót văn bản thuộc trách nhiệm rà soát hoặc rà soát theo chuyên đề, địa bàn, lĩnh vực theo yêu cầu của UBND huyện; qua đó đề xuất với UBND thị trấn xử lý các văn bản QPPL do UBND thị trấn ban hành không còn phù hợp với quy định pháp luật hiện hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội của huyện; kịp thời phát hiện kiến nghị xử lý theo quy định.

- Cơ quan thực hiện: Công chức Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Các cán bộ, công chức; HĐND, UBND thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên và khi có yêu cầu, kiến nghị.

2.4. Hệ thống hóa văn bản kỳ 2019 – 2023: Nhiệm vụ trọng tâm năm 2023 là công tác hệ thống hóa văn bản kỳ 2019 - 2023, thực hiện theo hướng dẫn của UBND huyện, Phòng tư pháp huyện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức tư pháp thị trấn

- Là đầu mối tham mưu giúp UBND thị trấn tổ chức thực hiện việc xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL do UBND thị trấn ban hành và kiểm tra theo thẩm quyền văn bản QPPL do HĐND, UBND thị trấn.

- Phối hợp với các đơn vị được giao chủ trì soạn thảo văn bản QPPL để tham mưu cho UBND thị trấn xử lý các văn bản có dấu hiệu trái pháp luật; hướng dẫn các ngành trong việc thực hiện rà soát thường xuyên, tổng hợp đề xuất biện pháp xử lý báo cáo Chủ tịch UBND thị trấn theo thẩm quyền.

- Định kỳ hàng năm hoặc đột xuất, tổng hợp báo cáo kết quả công tác xây

dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hoá văn bản QPPL về UBND huyện (qua Phòng Tư pháp huyện) trước ngày 15 tháng 12 năm 2023.

2. Các cán bộ, công chức và ban ngành đoàn thể thị trấn

- Các cán bộ, công chức và ban ngành đoàn thể thực hiện rà soát, hệ thống hoá văn bản QPPL của HĐND và UBND thị trấn ban hành có nội dung điều chỉnh những vấn đề thuộc chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước do đơn vị mình tham mưu hoặc chủ trì soạn thảo ban hành.

- Văn phòng HĐND & UBND thị trấn phối hợp với Công chức Tư pháp và các phòng chuyên môn thực hiện rà soát, xử lý văn bản QPPL do HĐND, UBND thị trấn ban hành.

- Phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu UBND huyện bảo đảm kinh phí phục vụ cho công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hoá văn bản QPPL và hướng dẫn các xã, thị trấn cân đối ngân sách đảm bảo kinh phí hoạt động cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát ở địa phương theo quy định hiện hành.

Trên đây là kế hoạch công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, xử lý, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) và thực hiện Đề án năm 2023 trên địa bàn thị trấn Yêu cầu các cán bộ, công chức chuyên môn và ban ngành đoàn thể triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này. Trong quá trình triển khai nếu có khó khăn vướng mắc phối hợp với công chức Tư pháp để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Tư pháp huyện;
- Thường trực Đảng ủy thị trấn;
- TT HĐND thị trấn;
- Lãnh đạo UBND thị trấn;
- Các cán bộ, công chức thị trấn;
- Trưởng ban ngành đoàn thể thị trấn;
- Lưu VT, TP (.....b).

CHỦ TỊCH



Phạm Xuân Hà